

¿JUNTOS QUE PODEMOS HACER, PARA HACER LA LADIFERENCIA POR NUESTROS NIÑOS?

REUNIÓN “ESPACIO ABIERTO” del Norwalk SPED Partners, 25 de mayo 2011

TEMAS SUGERIDOS:

- A. CONTABILIDAD DE LA ADMINISTRACION
- B. GRUPO DE APOYO A HERMANOS
- C. APOYO PARA NUEVOS PADRES
- D. CURSO DE ENTRENAMIENTO PARA PADRES
- E. ENTRENAMIENTO PARA MAESTROS, MAESTROS DE EDUCACIÓN ESPECIAL, Y AUXILIARES
- F. TRANSICIÓN POST-GRADUACION
- G. SITUACIONES DE TRABAJO VIDA-REAL
- H. MENTORES
- I. COMPANEROS TIPICOS
- J. COMUNICACION ENTRE PADRES-MAESTROS
- K. GRUPOS DE APOYO SOCIAL EN ESCUELAS
- L. PROGRAMAS GLOBALES BASADOS EN INVESTIGACIONES PARA INTEGRAR ESTUDIANTES (*No hay Rotafolios?)
- M. TEMAS BILINGUES

El Contenido de los rotafolios están en las siguientes páginas, una página por tema. Algunos rotafolios identifican temas, otros hacen sugerencias generales, otros sugieren pasos específicos a tomar. Ningún tema ha sido finalizado; habrán más reuniones para identificar los siguientes pasos que tomar. ¡Esperamos que ustedes puedan ayudar! Por favor únense a nosotros el 14 de Junio, en Norwalk City Hall de las 7 a 9pm, para llevar estos temas a un nivel más alto. Respondan su asistencia a: NorwalkSPEDPartners@gmail.com.

REFLECCION (después de los grupos de discusión en “Espacio Abierto”):

Gran proceso

Temas generales: apoyo social (mentores, compañeros típicos, modelos a imitar, actividades después de la escuela, escuela de verano...) transición; entrenamiento; programas ejecutados el todo el distrito.

Ideas para compartir esta información:

- Proveer informacion acerca de este grupo a los padres en los PPTs o via SPED maetros (PPS).
- Enlazar la pagina web de todas las escuelas de Norwalk a Norwalk PPS (padres)
- Crear SPED PTO en cada una de las escuelas.

PROXIMOS PASOS

- Imprimir y distribuir rotafolios (flipcharts) [Margaret]
- Posible encuesta acerca de prioridades antes de una próxima reunión.
- Reunirnos de nuevo Martes 14 de Junio.

CONTABILIDAD DE LA ADMINISTRACION

NECESIDADES:

La administración tiene la responsabilidad de desarrollar programas que eleven a un nivel más alto el bienestar de los niños con necesidades especiales. (4 chequeos)

La Administración necesita notificar cuando ellos son buenos en ciertos temas .

PREGUNTAS:

Cuál es el procedimiento dentro de Norwalk para la administración (escuelas / nivel central) cuando ellos:

- No comunican a los Padres (¿Cuál es el margen de tiempo?)
- Cuáles son las opciones disponibles entre una pregunta y un PPT? (2 chequeos)
- Violar IDEA/FERPA?

Quien es la última persona responsable para recibir quejas? Y cuáles son las consecuencias por violaciones? (3 chequeos)

Respuesta/ receptividad de parte de la administración!

SUGERENCIAS ESPECIFICAS:

Necesitamos que la administración mande más información, aplicaciones, reportes, etc, en Español.

Uso de herramientas en línea (internet) para coincidir en el éxito de los objetivos de un IEP.

Necesidad de imprimir una lista (con los derechos de los padres) indicando los plazos o margenes de tiempo.

- 5 días para recibir las minutas de un PPT
- 3 días antes de una PPT, los padres deben recibir/revisar reportes
- Los Padres necesitan revisar IEP Directo y firmar durante la reunión.
- 5 días después de la PPT para la revisión de minutas, para que los Padres puedan requerir modificaciones o correcciones.
- Que los Padres puedan grabar e invitar un defensor o mediador (Advocate) o cualquier otra persona al PPT.

GRUPOS DE APOYO A LOS HERMANOS

NECESIDADES:

No hay grupo de necesidades especiales.(1 chequeo)

Un lugar seguro donde los niños se puedan expresar libremente acerca de sus frustraciones de ser hermanos/amigos de un niño de necesidades especiales.

Hacerles entender que no están solos: muchas personas tienen hermanos/hermanas con _____ discapacidad. (4 chequeos)

Los hermanos podrían ser defensores de su hermana/hermano.

SUGERENCIAS:

Taller para hermanos/hermanas

Edad apropiada

Después de la escuela

En todas las escuelas

Que esté al mando de alguien que entienda de grupos con discapacidad, alguien que interactúe con niños, alguien que fomente y facilite la Amistad entre hermanos/hermanas.

Se necesita un coordinador en la escuela (como el/la trabajador/a social) quién ayude a los padres y/o a los hermanos/hermanas con temas que puedan surgir.

APOYO PARA NUEVOS PADRES

NECESIDADES:

Los padres nuevos (cuyos hijos acaban de recibir un diagnóstico) no entienden el sistema. Necesitan recursos para saber como abogar por sus hijos.

SUGERENCIAS:

Crear una lista de padres disponibles para hablar con los padres nuevos. (3 chequeos)

Grupo organizado tal como la PTO.

Emparejar los padres con los de niños con necesidades similares. (2 chequeos)

Taller para los nuevos padres. (2 chequeos)

Taller sobre la ley IDEA y sobre el document IEP.

Lista de recursos (incluso los documentos estatales, sitios Web, grupos).

ENTRENAMIENTO PARA PADRES

SUGERENCIAS:

Autismo (consistencia): (8 chequeos en total)

- Método ABA – capacitación a domicilio y en la escuela
- Método RDI
- Método Floortime (4 chequeos)

Capacitación para padres y maestros (hacerlo de noche – darles créditos a los maestros)

Entrenamiento por un analista de comportamiento BCBA

Entrenamiento para los padres de niños bilingües para ayudarles con su tarea y lectura

Disponibilidad de expertos que puedan ayudar a los padres (Holbrook?)

ENTRENAMIENTO DE MAESTROS, MAESTROS DE EDUCACION ESPECIAL Y AUXILIARES

NECESIDADES:

Todo el personal (maestros, auxiliares) necesita una capacitación especializada basada en el diagnóstico y las necesidades del niño. (3 chequeos)

Si el auxiliar no tiene entrenamiento específicamente relacionado a la discapacidad del niño, hacen más mal que bien. (1 chequeo)

Es poco común que los maestros de educación especial y los auxiliares reciben entrenamiento, asisten a talleres, etc.

SUGERENCIAS:

Auxiliares:

- Definir lo que hacen que un auxiliar sea “altamente capacitado”.
- Disponibilidad de auxiliares altamente capacitados. (3 chequeos)
- Escribir descripciones de puestos del trabajo distintos para cada categoría de discapacidad

Organización del entrenamiento:

- Proveer maestros sustitutos para permitir que los maestros y auxiliares asistan a talleres.
- Los padres pueden organizar programas / orientaciones para el personal de cada escuela (Posiblemente se podrían ofrecer durante las reuniones mensuales del personal) y distribuir hojas informativas. Temas posibles: integración sensorial; desarrollo de habilidades sociales.

Quién debe ser capacitado:

- Evitar de trabajar con un maestro o un experto para beneficiar a un solo niño: integración! (1 chequeo)
- No solamente capacitar al maestro y/o equipo actual. Si se está gastando dinero para capacitar a algunos maestros/profesionales, que participen los maestros de otros grados también. (¿Por qué pagar dos veces?) (1 chequeo)

Contenido del entrenamiento:

- Educar a los maestros y auxiliares sobre las síntomas, reacciones a las medicinas, cómo dares cuenta que un niño necesita ayuda/espacio de antenamo, etc. (3 chequeos)
- Capacitarlos para que escuchen a los padres y a los estudiantes, para que entiendan sus necesidades, deseos, y aversiones.

Los coordinadores de servicios del equipo IEP deben ser altamente capacitados para entender las necesidades de los niños de educación especial, y el padre/guardián debe tener el derecho a aprobar a esta persona importante. (2 chequeos)

TRANSICION POST-GRADUACION

NECESIDADES:

¿Qué pasará después del high school? Si benefician del apoyo necesario, algunos estudiantes podrán asistir a una escuela técnica o tener un empleo.

PREGUNTAS:

¿Cuáles recursos están ya disponibles dentro del sistema/distrito?

¿A cuáles agencias externas invita el distrito a las “reuniones de transición”?

Cuales sugerencias / models ofrecen? Se pueden compartir?

SUGERENCIAS:

Proveer recursos para entrenamiento para la vida real y el empleo. (3 chequeos)

No solamente apoyar a los estudiantes sino también ayudar a los padres a hacer la transicion. (1 check)

Identificar metas significativas para la transicion, que se relacionan con los intereses del estudiante.

Empezar a pensar en la transiicion ya en Middle School, determinando los intereses del estudiante, los caminos/opciones posibles para alcanzar las metas. (1 check) / El proceso de transicion deberá empezar tan pronto como sea posible. (2 chequeos)

Hablar de la transición y hacer visitas a lugares de empleo, con la trabajadora social y el grupo social de compañeros.

Organizar actividades para adolescents (ej, deportes) cuando los niños sean demasiado grandes para los programas como Iddy Bidy

SITUACIONES DE TRABAJO VIDA-REAL

LAS NECESIDADES:

Deseamos que los gerentes de los lugares de trabajo no discriminen a los niños con necesidades especiales.

PREGUNTAS:

¿Cómo hacer que los maestros piensen en formación práctica (para el empleo) y no solamente académica?

¿Cuáles son las clases prácticas abiertas/disponibles para los niños con necesidades especiales? (2 chequeos)

MENTORES

SUGERENCIAS:

Ponerle a los estudiantes de educación especial en parejas con estudiantes “típicos” o del programa “honors.” (3 chequeos) O emparejarlos con otros estudiantes de educación especial similares para apoyarse en la tarea. (2 chequeos)

Crear un programa en base al modelo “Gran Hermano.” (1 check)

Ponerles una pareja (mentor, Gran Hermano) a los niños que *no* están en el programa educativo regular (mainstream). (2 chequeos)

Evaluar el programa después de las clases “PALS” utilizado en la West Rocks Middle School para determinar si puede servir de modelo general. Se trata de un grupo social formado por niños típicos así como niños con necesidades especiales. (2 chequeos)

Wilton tiene un programa genial llamado “Top Models.” Los estudiantes típicos reciben pizza mientras asisten a un entrenamiento sobre las discapacidades, el hecho que todos somos “especiales.” Se les enseña cómo incluir y contactarse con los estudiantes que normalmente se excluyen. Ha sido un GRAN ÉXITO! En Wilton es “cool” ser un Top Model! (3 chequeos)

Evaluar a programas diferentes y ejecutar el mejor a cada nivel (primaria, media, etc.) en todo el distrito.

Durante los “specials” (es decir, educación física, música, arte), darles a *todos* los estudiantes una pareja para esta clase. (Las parejas se podrían cambiar de vez en cuando.) De esta manera todos saben que tienen que cooperar con un compañero, y los niños con necesidades especiales no serán los únicos. Los maestros tendrían que explicar lo que se espera de cada pareja: nos ayudamos, etc.

COMPANEROS TIPICOS

Los niños con necesidades especiales se mueren por tener amigos. Necesitan ayuda por ello. A los típicos se les puede enseñar empatía, como involucrar e incluir a los compañeros especiales. (2 chequeos)

Incluir la “tolerancia” en el programa escolar. Por ejemplo: La West Rocks Middle School tiene una semana de “Toma de conciencia del autismo.” Cada mañana y tarde los estudiantes leen información sobre el autismo durante los anuncios. El viernes los estudiantes se visten de azul para demostrar su apoyo. (1 check)

Si un estudiante tiene un IEP, el/la maestro/a tiene la responsabilidad de enfaticar la importancia de la empatía, de que cada persona es especial, y de celebrar las diferencias... pero no debe señalar el individuo. (2 chequeos)

COMUNICACION ENTRE PADRES-MAESTROS

LAS NECESIDADES:

Consistencia!

Los maestros y terapeutas deben entender que los padres son (a) sus colaboradores y (b) recursos posibles. Las reuniones “del equipo” no deben organizarse de manera que un grupo de expertos (es decir, los maestros) habla A y no CON los padres. Debería existir un sentido de compartir, lluvia de ideas colaborativa, etc.

SUGERENCIAS:

Formulario para la comunicación:

- Formato Sí/No
- Versión diferente para los niños preescolares y otros

Libro de comunicación:

- Sí! Para el auxiliar y/o la maestra, para comunicarse diariamente con los padres cuando necesario
- Que tomen 5 minutos para escribir una nota sobre el día!

Reunión mensual del equipo (padres y maestros) (1 check)

Reunión del equipo junto con entrenamiento acerca del estudiante al principio del año (1 check)

Hacer que la información para contactar a los maestros esté disponible en el sitio web

Hacer un enlace entre el sitio web de cada escuela y el del programa de educación especial de Norwalk (PPS)

GRUPOS DE APOYO SOCIAL EN ESCUELAS

NECESIDADES:

Todos los niños (sobre todo los adolescentes) necesitan modelos a imitar así como amigos. Deberían poder contar con un grupo social que sería coordinado, divertido, y que enseñaría habilidades sociales.

SUGERENCIAS:

No olvidar los niños que no están en el “mainstream” (programa regular)! (2 chequeos)

Considerar el modelo de la West Rocks (¿u otros?): capacitar a los compañeros “típicos.”

¡Que el grupo “Lunch Bunch” tome lugar más de una vez por semana!

Facilitadores entrenados para apoyar las habilidades sociales en el parque durante el recreo.

Enseñarles a los niños típicos como interactuar: evaluar los programas ya publicados para esto (los detectives sociales, etc.)

Designar a cada estudiante de educación especial a sentarse con un grupo típico durante el almuerzo (y capacitarles a los típicos). (1 check)

Después de las clases: formar un grupo de niños típicos y especiales, juntos con un profesional *capacitado*, para lo siguiente: (1 check)

- Tomar turnos (juegos)
- conversación
- cómo expresar las emociones
- identificar e apreciar los intereses diferentes
- reducir la inflexibilidad
- Aprender la paciencia

TEMAS BILINGUES

Más apoyo bilingue (2 chequeos)

Capacitaciones y reuniones en español únicamente para los padres hispanos (es decir, sin traducción)
(2 chequeos)